

Jastrzębie-Zdrój, 23.10.2018 r.

Znak sprawy: 302/CTG/2018

### Zapytanie ofertowe


w postępowaniu na dostawę: „Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego-karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej oraz trzech monitorów na potrzeby działu badawczo-rozwojowego”.


#### I. Rodzaj zamówienia:

 Dostawa

#### II. Nazwa i adres Zamawiającego

 Nazwa Zamawiającego: CTG Spółka z o.o.

 NIP: 548-265-85-09


 Adres: Katowicka 24, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

 Numer tel./faksu: +48 32 721 84 70

 E-mail: [office@ctg.com.pl](mailto:office@ctg.com.pl)

 Strona internetowa: [www.ctg.com.pl](http://www.ctg.com.pl)

#### III. Godziny pracy Zamawiającego:

 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy)  
w godzinach od 9:00 do 17:00.

#### IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności.

#### V. Miejsce upublicznienia zamówienia



1. Baza konkurencyjności.
2. Strona internetowa [www.ctg.com.pl](http://www.ctg.com.pl)

#### VI. Kody CPV przedmiotu zamówienia

1. CPV główny:





 [30211000-1](#) – komputery wysokowydajne.

## 2. CPV pomocnicze:

-  [30231300-0](#) – Monitory Ekranowe;
-  [30237134-7](#) – Karty Akceleratorów graficznych.

## VII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Ogólne warunki przedmiotu zamówienia:

- a) Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę:
  -  jednej (1) wysokowydajnej stacji PC do projektowania graficznego i konstrukcji mechanicznych wraz z oprogramowaniem;
  -  jednej (1) stacji PC do tworzenia oprogramowania, wraz z oprogramowaniem;
  -  jednej (1) karty graficznej
  -  jednego (1) monitorów o przekątnej minimum 23,6”
- b) Zamówione przedmioty muszą spełniać kryteria określone w Polskich Normach oraz spełniać wymogi w zakresie przepisów przeciwpożarowych i bhp, posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty i dopuszczenia oraz być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami co powinny potwierdzać złożone wraz z ofertą dokumenty ( np.: Karty Katalogowe, Certyfikaty Zgodności, Certyfikaty ISO, itp. )
- c) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione przedmioty do miejsca jego przeznaczenia.
- d) W przypadku konieczności zastosowania rozwiązań technicznych i dodatkowych urządzeń oraz aparatów elektrycznych wynikających ze specyfikacji prac, które nie zostały ujęte w zamówieniu, obowiązek ich zastosowania oraz w kalkulowania (jako koszty pośrednie) w oferowaną cenę leży po stronie Wykonawcy.
- e) Oferowany sprzęt musi być objęty min. 24 miesięczną gwarancją producenta urządzenia na zasadach Door to Door.

### 2. Dodatkowe warunki przedmiotu Zamówienia

- a) Do każdego urządzenia i oprogramowania musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku angielskim lub polskim.
- b) Zamówione urządzenia muszą być fabrycznie nowe, kompletne i wolne od wad fizycznych, wad prawnych oraz wyprodukowane nie później niż 12 miesięcy przed dniem dostawy urządzenia co powinny potwierdzać: tabliczki znamionowe oraz dokumentacja wytwórcy/ producenta urządzenia.

- c) Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta oraz identyfikacja daty produkcji.
- d) Do każdego dostarczonego oprogramowania muszą być załączone oryginalne dokumenty licencyjne uprawniające do jego używania.
- e) Zamawiający wymaga, aby na dostarczonych urządzeniach była zainstalowana najnowsza stabilna wersja oprogramowania (Microsoft Windows 10 Pro) dostępna w dniu podpisania umowy dla określonego modelu i licencji.
- f) Wykonawca wymieni wadliwe przedmioty zamówienia na wolne od wad w ciągu 10 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia. W tym celu odbierze wadliwe przedmioty zamówienia i dostarczy wolne od wad na koszt własny.
- g) Koszty transportu oraz koszty odpowiedzialności cywilnej za powstałe uszkodzenia podczas realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.
- h) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji dostaw - nie później niż 3 dni robocze od dnia otrzymania Umowy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu do akceptacji wnioski materiałowe, które będą zawierać:
  - ✚ Karty Katalogowe materiałów i urządzeń oraz wszelkich innych aparatów, które Wykonawca użyje do realizacji przedmiotowego zamówienia.
  - ✚ Aprobaty, atesty, dopuszczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkich innych aparatów, które Wykonawca użyje do realizacji przedmiotowego zamówienia.
- i) Wszelkie uzgodnienia w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy należy konsultować z Zamawiającym.
- j) Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będzie podpisany protokół odbioru końcowego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
- k) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dostaw związanych z udzieleniem przedmiotowego zamówienia jedynie w dni robocze od godziny 9:00 do 15:00

### 3. Warunki rozliczeniowe przedmiotu Zamówienia:

- a) Forma zapłaty przelew, 14 dni od daty przedstawienia faktury VAT, po prawidłowo zrealizowanym i odebranym zamówieniu;
- b) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- c) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji Zamówienia.

4. Minimalne parametry techniczne w zakresie dostaw sprzętu, który objęty jest przedmiotem Zamówienia:

- a) Wysokowydajna stacjonarna stacja PC – sztuk 1, z dodatkowym akceleratorem graficznym – sztuk 1, wraz oprogramowaniem komplet -1 :

Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne
Zastosowanie	✚ Wysokowydajna Stacja projektowania graficznego
Procesor	✚ Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark High End CPUs 2018 wynik na minimalnym poziomie 11,690 punktów według wyników ze strony <a href="http://www.cpubenchmark.net">www.cpubenchmark.net</a>
Pamięć RAM	✚ 16 GB DDR4 2400 Mhz
Pamięć masowa	✚ HDD 2TB HDD 3,5" (LFF) SATA 7200 obr/min ✚ SSD 250 GB
Karta graficzna	✚ Zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci systemowej
Pozostałe	✚ Porty wideo: 1 x DVI-D; 2 x HDMI; 2 x DisplayPort ✚ Interfejs sieciowy: 1x 10/100/1000 Mbit/s, ✚ Napęd optyczny: DVD-RW, ✚ Porty USB: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 3 x USB 2.0 Type-A</li> <li>○ 1 x USB 3.0 Type-A</li> <li>○ 2 x USB 3.1 Type-A</li> <li>○ 1 x USB 3.1 Type-C</li> </ul> ✚ Pozostałe porty we/wy: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1 x Audio (Słuchawki / Line-out)</li> <li>○ 1 x Audio (Mikrofon)</li> <li>○ 1 x Audio (Combo)</li> <li>○ 1 x Audio (Center / Subwoofer)</li> <li>○ 1 x Audio (Rear Speaker)</li> <li>○ 1 x Audio (Side Speaker)</li> </ul> ✚ Moc zasilacza: nie więcej niż 680 W
System Operacyjny	✚ Windows 10 64 bit
Akcesoria w zestawie:	✚ Klawiatura FR-1JS02AV ✚ Mysz optyczna USB 1HS16AV
Standardy Jakości	✚ Minimum ISO 9001:2015
<b>Wymagania techniczne dodatkowego akceleratora graficznego – karty graficznej</b>	
Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne
Zastosowanie	Narzędzie do stacji programistycznej – tworzenie projektów płyt drukowanych PCB z użyciem zaawansowanego oprogramowania Altium Designer i Auto CAD – które jest na wyposażeniu Zamawiającego.
Procesory strumieniowe	✚ Minimum: - 1152
Jednostki teksturujące:	✚ Minimum: - 72
Jednostki rasteryzujące:	✚ Minimum: - 48

Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne
Taktowanie rdzenia:	✚ Minimum: - 1506/1709 MHz
Moc obliczeniowa:	✚ Minimum : - 3,86 TFLOPS
Pamięć wideo:	✚ Minimum : - 6 GB GDDR5 192-bit
Taktowanie pamięci:	✚ Minimum : - 8008 MHz
Przepustowość pamięci:	✚ Minimum : - 192 GB/s

b) Wysokowydajna przenośna stacja PC – sztuk 1 o parametrach:

Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne:
Zastosowanie	Wykorzystanie dla potrzeb aplikacji programistycznych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej,
Procesor	✚ Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark Laptop CPUs wynik minimalnie 8300 punktów według wyników ze strony <a href="http://www.cpubenchmark.net">www.cpubenchmark.net</a>
Pamięć	✚ 8GB RAM ✚ 4GB VRAM
Pamięć masowa	✚ HDD 2 TB ✚ SSD 128 GB
Matryca	✚ Matowa 15,6" 1920 x 1080 (FHD 1080)
Pozostałe	✚ Porty wideo: 1x HDMI, ✚ Komunikacja: LAN 10/100/1000, WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth ✚ Kamera internetowa: Tak ✚ Dźwięk: TAK ✚ Napęd optyczny: DVD-RW Super Multi ✚ Czytnik kart pamięci: Tak ✚ Porty USB: ○ 1 x USB 2.0 Type-A ○ 2 x USB 3.0 Type-A ○ 1 x USB 3.1 Type-C ✚ Pozostałe porty we/wy: 1x Audio (Combo), 1x RJ-45
Bateria	✚ Pojemność: 42Wh ✚ Liczba komór: 3-komorowa
System operacyjny	✚ Windows 10 64-bit
Obudowa :	✚ Przeznaczenie: do zastosowań mobilnych i nabiurkowych ✚ Waga: do 2.2kg
Standardy Jakości	✚ Minimum ISO 9001:2015

c) Monitor 23,6" - sztuk 1:

Zastosowanie	Narzędzie do stacji programistycznej
Proporcje obrazu	16:9
Przekątna ekranu	23.6"
Powierzchnia matrycy	Matowa
Ekran dotykowy	Nie
Technologia podświetlania	Diody LED
Plamka matrycy	0.2715 mm
Rozdzielczość	1920 x 1080 (FHD 1080)
Czas reakcji	2 ms
Jasność	300cd/m <sup>2</sup>
Kontrast	Statyczny: 1 000:1 Dynamiczny: 8 000 000:1
Kąt widzenia	Poziomy: 170° Pionowy: 160°
Ilość kolorów	16,7 mln
Gniazda we/wy	1x 15-pin D-Sub 2x HDMI 1x Audio out
Standard VESA	100x 100
Pozostałe	Kolor: Czarny
Standardy Jakości	Minimum ISO 9001:2015

5. Informacje uzupełniające – zasady uczciwej konkurencyjności


- ✚ W przypadku, gdy Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami produktów dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy.
- ✚ Nazwy handlowe produktów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu jakiego wymaga Zamawiający.
- ✚ Wykonawca powinien złożyć ofertę na przedmiot zamówienia zgodny ze specyfikacją w powyższej tabeli lub równoważny o nie gorszych parametrach.


## VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I KRYTERIA OCENY


1. Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Kryteria wykonania zamówienia Gwarancja: Minimum 24 miesiące w trybie Door-to-Door a maksimum 36 w trybie Door-to-Door – termin udzielenia gwarancji przez Wykonawcę obok ceny jest jednym z kryteriów oceny ofert.


## IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień złożenia oferty spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
    - Klauzula 1 - w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

 Zamawiający nie wprowadza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - Klauzula 2 - w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

 Zamawiający nie wprowadza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - Klauzula 3 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

 Zamawiający nie wprowadza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - Klauzula 4 - sytuacji ekonomicznej i finansowej:

 Zamawiający nie wprowadza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu, zostaną wykluczeni, a ich oferta odrzucona
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców:
  - a) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**Stosowne oświadczenie w powyższym zakresie Wykonawca składa zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.**

## **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIU WYŁKUCZENIU**

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. IX – oświadczenie Wykonawcy, wystawione nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, wg wzorów, stanowiących załączniki nr 2 oraz 2a do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów,
  - b) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wskazanych w pkt. IX – oświadczenie Wykonawcy, wystawione nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
2. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - a) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje ujawniane przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert, a więc, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opatrzonym napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
  - b) Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, należy załączyć do oferty.



3. Dokumenty, o których mowa powyżej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, przy czym stosowne upoważnienie powinno być dołączone wówczas do oferty.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z pełnym tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych powyżej oświadczeń, dokumentów czy pełnomocnictw lub złożyli je, lecz zawierają one błędy albo są wadliwe, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wzywa Wykonawcę, w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 3 dni, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. X

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
8. Do oferty powinny zostać dołączone wszystkie dokumenty, wymagane przez postanowienia zapytania ofertowego, w szczególności wymienione w pkt. IX i X niniejszego zapytania.
9. Załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania w nich zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakkolwiek część treści powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w tej części na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
10. Formularz oferty oraz wszelkie oświadczenia i załączniki powinny być w sposób czytelny podpisane przez osobę/y reprezentującą/ce Wykonawcę na podstawie wpisu do

odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – osobiście przez Wykonawcę, albo przez osobę należycie umocowaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, przy czym dokument pełnomocnictwa załącza się do oferty.

11. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis, podpis wraz z pieczętą imienną, pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
12. Każda poprawka lub zmiana w treści oferty musi być parafowana przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
13. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i trwale ze sobą połączone w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
14. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty, była podpisana lub parafowana przez osobę podpisującą ofertę, a w przypadku kilku osób przynajmniej przez jedną z nich.
15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym:

**CTG Spółka z o.o.; ul Katowicka 24; 44-335 Jastrzębie – Zdrój**

**Zapytanie ofertowe nr.: 302/CTG/2018 na dostawę:**

**„Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych, oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego- karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej, oraz trzech monitorów - na potrzeby działu badawczo-rozwojowego”.**

**NIE OTWIERAĆ do 31 października 2018 r. do godz. 10:00**

16. Na opakowaniu należy umieścić dane Wykonawcy (nazwę, adres, telefon kontaktowy).
17. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
  - ✚ Oświadczenie powinno być dostarczone do oddziału Zamawiającego, tj. CTG Spółka z o.o.; ul Katowicka 24; 44-335 Jastrzębie – Zdrój do sekretariatu, przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta dodatkowo z dopiskiem odpowiednio „Wycofanie oferty” lub „Zmiana”.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w oddziale Zamawiającego tj. CTG Spółka z o.o.; ul Katowicka 24; 44-335; Jastrzębie – Zdrój w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.10.2018.r. do godziny 09:30;
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania (data stempla pocztowego) czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 31.10.2018 r. o godzinie 10:00 w oddziale Zamawiającego CTG Spółka z o.o.; ul Katowicka 24; 44-335; Jastrzębie – Zdrój w sekretariacie
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo poda obecnym:
  - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
  - b) informację dotyczącą ceny podanej w ofercie,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) warunków płatności.
7. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji, ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy.
8. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, w stosunku do których złożono oświadczenie o wycofaniu. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
9. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany.

10. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
11. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany jej treści, z wyjątkiem zapisów pkt. XV.
13. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
  - b. oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314
  - c. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - d. obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza w opinii Zamawiającego, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w pkt. 13 niniejszej części zapytania ofertowego,
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- g) nie zawiera kart katalogowych zaoferowanych produktów – jako dowodu, że zostały spełnione warunki techniczne Zamawiającego.

#### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych, cyfrowo i słownie.
2. Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego.
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5 to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę.

#### XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:
  - **cena – 95 %,**
  - **termin udzielenia rozszerzonej gwarancji w ramach wykonania zamówienia (dostawy) – 5%.**

2. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryteriów wynosi 100 pkt.
3. Za kryterium cena Wykonawca może otrzymać maksymalnie 95 punktów. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{Cn.}{Cob.} \times 95\% \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów za kryterium cena,

Cn - najniższa cena brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

Cob - cena brutto oferty badanej.

4. Za kryterium udzielenie rozszerzonej gwarancji w ramach w wykonania zamówienia Wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 punktów. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{Gob.}{Gmax.} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - liczba punktów za kryterium „Gwarancja” w ramach wykonania zamówienia,

Gmax - najdłuższy termin udzielenia gwarancji w miesiącach (maximum 36 miesięcy)

Gob – gwarancja badana (minimum 24 miesiące)

5. Punkty uzyskane wg powyższej metodologii zostaną zsumowane i poddane przeliczeniu wg wzoru:

$$Su = C + G$$

gdzie:

Su - suma punktów wg przyjętych kryteriów;

C - liczba punktów za kryterium cena

G - liczba punktów za kryterium gwarancja

6. Zamawiający przy wyliczaniu punktów za poszczególne kryteria ograniczy się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia punktów. Jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest poniżej 5 to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w dół, jeżeli parametr trzeciego miejsca po przecinku jest 5 i powyżej to parametr drugiego miejsca po przecinku zaokrągla się w górę.
7. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższych kryteriów i metodologii obliczania zostanie uznana za najkorzystniejszą.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

9.

## **XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego, tj. CTG Spółka z o.o.; ul Katowicka 24; 44-335; Jastrzębie – Zdrój.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy powołać się na znak sprawy: 302/CTG/2018.
5. Zamawiający wszelkie zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury przekazuje Wykonawcom pisemnie na wskazany w ofercie faks, e-mail, bądź adres korespondencyjny Wykonawcy.
6. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
7. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pism drogą elektroniczną, np. w formie telefonicznej oraz potwierdza odczyt przesłanej wiadomości.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) w zakresie spraw merytorycznych Norbert Marek , od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00, tel. 32 721 84 70, norbert.marek@ctg.com.pl
  - b) w sprawach proceduralnych Edyta Jagielka – Mroziak, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00, tel. 32 721 84 70, e.m@ctg.com.pl
9. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego, a wniosek w tej sprawie powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie udzieli wyjaśnień i pozostawi wniosek bez rozpoznania.
11. Zamawiający nie udzieli żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach, wymagających zachowania pisemnego trybu postępowania.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszego zapytania ofertowego.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treści niniejszego zapytania ofertowego.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach to Zamawiający wydłuży termin składania ofert o okres nie krótszy niż 3 dni robocze.
15. Wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią treści niniejszego zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
16. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę w postępowaniu, udostępnia protokół postępowania o udzielenie zamówienia, przy czym nie dotyczy to oświadczeń o braku powiązań z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

## **XVII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza w miejscach wskazanych w rozdz. V niniejszego zapytania ofertowego informacje o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy albo imię i nazwisko, siedzibę lub adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firm albo imiona i nazwiska, siedziby lub adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,



- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia Wykonawców miejscach wskazanych w rozdz. V niniejszego zapytania ofertowego
  4. Wykonawcom, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
  5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do dostarczenia i zrealizowania go w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
    - a) Dopuszcza się przesłanie Umowy na wskazany adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
    - b) Dopuszcza się aby termin realizacji, umowy mógł, być wydłużony o dwa dni jeśli dostawa przypadnie w sobotę lub inny dzień wolny od pracy.
  6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia
  7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
  8. W przypadku gdy w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta Zamawiający może złożyć Zamówienia dla dowolnego wybranego wykonawcy bez zachowania procedury.

#### **XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA ZAMÓWIENIA, PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIANY ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY**


1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej specyfikacji w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - a) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację zamówienia,
  - b) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
  - c) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili złożenia zamówienia,

- d) w sytuacji zmiany osób reprezentujących strony w przypadku zmian organizacyjnych,
  - e) zmiany obowiązujących stawek VAT – cena umowna może ulec zmianie, tylko i wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmiana ceny może obejmować wyłącznie zakres dostaw niewykonanych i rozliczana jest na korzyść Zamawiającego.
2. Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, które jest ustalone, w określonej w ofercie oraz w umowie, kwocie stałej i niezmiennej, niezależnie od faktycznego rozmiaru lub kosztów dostawy.
3. Nie stanowi zmiany umowy:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy np. zmianą rachunku bankowego,
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
4. Zmiana umowy musi spełniać następujące warunki:
- a) inicjowanie zmian musi nastąpić w protokole konieczności Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - b) protokół konieczności powinien zawierać uzasadnienie zmian,
  - c) zmiany powinny być zawarte w formie aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - d) Na zmianę zgodę muszą wyrazić obie Strony.
  - e) Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

 CTG Spółka z o.o. ul. Katowicka 24, 44-335 Jastrzębie – Zdrój., e-mail: [office@ctg.com.pl](mailto:office@ctg.com.pl)

b) inspektorem ochrony danych osobowych w CTG Spółka z o.o. ul. Katowicka 24, 44-335 Jastrzębie – Zdrój, jest:

+ Pani/Pan Szymon Świerczek e-mail: [s.s@ctg.com.pl](mailto:s.s@ctg.com.pl)

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

+ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

+ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- ✚ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ✚ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ✚ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty.

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z informacją w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

**Załącznik nr 2a** – Wykaz dostaw.

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

### Formularz oferty

#### OFERTA

**w postępowaniu na dostawę Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego- karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej oraz trzech monitorów na potrzeby działu badawczo-rozwojowego.**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dla ww. zamówienia **ja/my niżej podpisany/ni\***

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON:.....

Tel./faks:.....

E-mail:.....

*(należy zamieścić dane Wykonawcy/Wykonawców, a w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wspólników, wskazując również pełnomocnika)*

1. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i akceptujemy bez zastrzeżeń wszystkie warunki w nich określone **oraz składamy ofertę** na wykonanie zamówienia o następującej treści:

**Cena netto:**

..... PLN(słownie:.....)

**Podatek VAT:**

w wysokości : .....%, tj. ....PLN(słownie:.....)

**Cena brutto:**

.....PLN(słownie:.....)

2. Zestawienie ofertowe:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena netto	Vat	Cena brutto
1.	jedna (1) wysokowydajna stacja PC do projektowania graficznego i konstrukcji mechanicznych wraz z oprogramowaniem			
2.	jedna (1) stacja PC do tworzenia oprogramowania, wraz z oprogramowaniem			
3.	jedna (1) karty graficznej			
4.	jeden (1) monitor o przekątnej minimum 23,6"			

3. Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi z czasem reakcji\*\*\* na zgłoszone wady nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia przestania zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Składamy niniejszą ofertę w imieniu własnym/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*\*.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny przedmiotu zamówienia i uwzględniliśmy je w naszej ofercie.
6. Oświadczamy, że oferowana przez nas cena brutto jest ceną ryczałtową, która zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający z tytułu realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, w przypadku wyboru naszej oferty.
7. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
8. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. przez 30 dni.
9. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
10. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a. ....,
  - b. ....\*\*
12. W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:..... (imię i nazwisko), tel....., e-mail.....

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu  
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy podać tyle punktów, ile to będzie konieczne

\*\*\* czas reakcji – usunięcie zgłoszonej wady która uniemożliwiła poprawna prace urządzenia.

## Załącznik nr 2

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją w zakresie dysponowania wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w postępowaniu na: dostawę Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego- karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej oraz trzech monitorów na potrzeby działu badawczo-rozwojowego.**

Nazwa i adres Wykonawcy/ców\*:

.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **oświadczam/y\***, że spełniam/y\* warunki udziału w niniejszym postępowaniu, tj.:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym zamówieniem,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie/polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\*,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz polegamy na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów/ dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz polegamy na potencjale technicznym innych podmiotów\*
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz polegamy na zdolnościach finansowych innych podmiotów\*.

**[UWAGA:** Celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu do niniejszego oświadczenia należy dołączyć informacje wymagane w pkt. VI zapytania ofertowego, a w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów przedstawiam/y pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mi/nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu danego zamówienia].

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2a

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW**

Postępowanie na: dostawę Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego- karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej oraz trzech monitorów na potrzeby działu badawczo-rozwojowego.

L.p.	Zleceniodawca (nazwa i adres)	Opis dostaw	Data wykonania dostaw	Wartość dostaw
1.				
2.				
RAZEM:				

**Uwaga!**

W załączeniu należy przedstawić dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (np. poświadczenia, referencje) – dostawy nie potwierdzone takimi dokumentami nie zostaną zaliczone.

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić

### Załącznik nr 3

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu na: dostawę Stacji PC do projektowania Graficznego konstrukcji mechanicznych oraz dwóch stacji PC do tworzenia oprogramowania, akceleratora graficznego- karty graficznej wysokiej mocy obliczeniowej oraz trzech monitorów na potrzeby działu badawczo-rozwojowego.**

**Nazwa i adres Wykonawcy/ców\*:**

.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego **oświadczam/y\***, że na dzień składania oferty brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

- 1) w stosunku do nas nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), nie złożyliśmy odrębnych ofert w tym samym postępowaniu/ wykazujemy, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz załączamy listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot: \*,
- 4) nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającej w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić